



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitkraft als

Bürokaufmann/frau (m/w/d),

zur Verstärkung unseres Büros

infinitas ist auf Expansionskurs mit einer Produktpalette, welche fasziniert und interessante Kunden anspricht. Erobern Sie zusammen mit uns die attraktivsten Märkte dieser Welt und setzen Sie dazu Ihr Potenzial, sowie das unserer Produkte, gewinnbringend ein.

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Durchführung von Einkaufsprozessen
- BackOffice
- Eigenständige Preis- und Vertragsverhandlungen mit Lieferanten
- Auftragsbezogene Kundenbetreuung
- Disposition

Ihre Qualifikationen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung
- Verhandlungsgeschick, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten
- Erfahrung im Bereich Automobilbranche gewünscht
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

Eine äußerst interessante Stelle in einem motivierten Team, ein vielseitiges Aufgabengebiet, sowie eine interessante Entlohnung.

Sie sind teamfähig, können querdenken, arbeiten selbstständig und strukturiert? Sie denken mit, sind Technik begeistert, haben Spaß an der Arbeit, Motivation und Leidenschaft für den vielseitigen Bereich der Entwicklung? Dann sind Sie, als Technikbegeisterter bei uns genau richtig!

Bei Interesse bitten wir Sie Ihre vollständige Bewerbungsunterlage, inkl. Gehaltsvorstellung und demnächst möglichen Eintrittsdatum an: karriere@gp-infinitas.com zu senden oder direkt Herrn Nicolai Stöber unter der Rufnummer 08252 / 909 86-33 zu kontaktieren.